

Informace podle § 5 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Na základě ustanovení § 5 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění uveřejňuji následující informace.

1. Název subjektu Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11
2. Důvod a způsob založení Hlavní účel a předmět činnosti subjektu je vymezen zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími právními předpisy.
Střední škola je součástí výchovně vzdělávací soustavy a je zařazena do sítě škol a školských zařízení ČR.
Subjekt je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jež vystupuje svým jménem a v právních vztazích nese odpovědnost z těchto vztahů plynoucí.
Střední škola je pod výše uvedeným názvem zapsána ve školském rejstříku rozhodnutím zřizovatele.
Zřizovatelem je hlavní město Praha.
3. Organizační struktura Viz [příložený dokument](#).
4. Kontaktní spojení Ředitelka školy Mgr. Jitka Kmentová, telefon 226 802 622, e-mail: jitka.kmentova@zatlanka.cz
Sekretariát školy: telefon 226 802 621
www.zatlanka.cz
- 4.1 Poštovní Gymnázium
Na Zatlance 1330/11
150 00 Praha 5
- 4.2 Adresa pro osobní návštěvy Gymnázium
Na Zatlance 1330/11
150 00 Praha 5
- 4.3 Úřední hodiny Pracovní dny od 7.30 do 15.30 (11:30-12:30 polední pauza)
Prázdninové úřední hodiny vždy aktuálně uveřejněny na stránkách školy.
Konzultační hodiny učitelů na základě předchozí domluvy.
- 4.4 Telefonní čísla Kancelář školy: 226 802 621
Ředitelna: 226 802 622
- 4.5 Číslo faxu ----
- 4.6 Adresa webu www.zatlanka.cz
- 4.7 Adresa e-podatelný ----
- 4.8 Další elektronické adresy K dispozici na stránkách kontaktů na jednotlivé pracovníky školy.
5. Případné platby lze poukázat PPF banka, a.s., Mariánské nám. 2, Praha 1
Číslo účtu: 2002620018/6000
6. IČ 61385271
7. DIČ CZ 61385271
8. Dokumenty
- 8.1 Seznam hlavních koncepčních dokumentů Viz. [Školní řád](#)
Viz. [Školní vzdělávací program](#)

Viz. [Výroční zpráva](#)

- 8.2 Rozpočet [Rozpočet](#)
Výkaz zisku a ztráty k nahlédnutí v ředitelně školy.
Rozvaha a bilance k nahlédnutí v ředitelně školy.
9. Žádosti o informace Žádosti o informace posílejte na info@zatlanka.cz nebo ředitele školy jitka.kmentova@zatlanka.cz.
10. Příjem žádostí a dalších podání Poštou na adresu školy (adresovat ředitele školy). Elektronicky na jitka.kmentova@zatlanka.cz nebo info@zatlanka.cz
11. Opravné prostředky Opravné prostředky se podávají písemně na adresu školy (adresovat ředitele školy), lhůta pro podání se řídí příslušnými právními předpisy dle opravného prostředku. Dále lze podat odvolání proti rozhodnutí podle §15 zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění. Odvolání se podává pouze písemně odboru školství a mládeže MHMP prostřednictvím ředitelství školy. Odvolání musí obsahovat název rozhodnutí, proti kterému se příslušná osoba odvolává, jeho datum a číslo jednací. Zvláštní formulář se nevyžaduje. Případné další náležitosti jsou uvedeny v poučení u každého rozhodnutí.
[Správní řád](#)
12. Formuláře Viz. Organizace – formuláře ke stažení
13. Popisy postupů a návody pro řešení životních situací Pro popisy postupů a návody pro řešení nás kontaktujte na adrese jitka.kmentovavzatlanka.cz nebo info@zatlanka.cz
Lhůty pro řešení jsou ve [Správní řád](#).
Životní situace související se školou a jejich řešení jsou na [Portálu veřejné správy](#).
14. Předpisy
- 14.1 Nejdůležitější používané přepisy Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění
zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění
zákon č. 500/2004 S. správní řád
zákon č. 262/2006 S. zákoník práce v platném znění
zákon č. 143/1992 Sb. o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech v platném znění
zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění
zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění
zákon č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění
zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění
- 14.2 Vydané právní předpisy [Školní řád](#)
15. Úhrady za poskytování informací
- 15.1 Sazebník úhrad za poskytování informací Poskytnutí kopie nebo tisku A4 5,- Kč
Práce zaměstnance školy 300,- Kč/hodina
- 15.2 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací ----
16. Licenční smlouvy ----

17. Výroční zprávy

[Výroční zpráva](#)