

ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád Gymnázia, Praha 5, Na Zatlance 11 vychází ze zákona číslo 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělání (školský zákon), z vyhlášky číslo 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. Žáci i rodiče žáků (zákonní zástupci) se svým dobrovolným rozhodnutím ke studiu na Gymnáziu Na Zatlance zavazují akceptovat jednotlivé články tohoto řádu.

I. Práva žáků

1. Žák Gymnázia Na Zatlance má právo na bezplatné úplné střední vzdělání odpovídající stávajícím obecně platným předpisům, řádně zajištěné kvalifikovaným pedagogickým sborem.
2. Žák Gymnázia Na Zatlance má právo na objektivní hodnocení svých studijních výsledků; způsob a průběh hodnocení musí být v souladu se stávajícími předpisy. Pokud žák nesouhlasí s hodnocením svých studijních výsledků, má právo požadovat jeho přezkoumání.
3. Žák Gymnázia Na Zatlance má právo podílet se na chodu školy prostřednictvím školního parlamentu. Schůzky školního parlamentu s vedením školy se konají pravidelně nejméně jednou za dva měsíce; ředitelka školy bere v úvahu názory a náměty žáků a informuje členy školního parlamentu o opatřeních souvisejících se vznesenými připomínkami. Každý žák Gymnázia Na Zatlance má právo obrátit se se svými názory na život ve škole na pedagogy školy, na výchovnou poradkyni, školního psychologa nebo na ředitelku školy či její zástupce.
4. Zletilý žák Gymnázia Na Zatlance má právo volit své zástupce do školské rady a zároveň být zvolen do školské rady.
5. Žák Gymnázia Na Zatlance má právo na rozváznuté a spravedlivé posuzování svých problémů a požadavků a na důstojné jednání ze strany všech pracovníků školy. Pokud se žák domnívá, že jsou potlačována jeho práva, obrací se na třídního učitele, případně na výchovnou poradkyni, školního psychologa či ředitelku školy.
6. Žák Gymnázia Na Zatlance má právo účastnit se akcí pořádaných školou; pokud se chce účastnit akce, která není určena pro jeho současný ročník, požádá svého třídního učitele o souhlas s uvolněním na tuto akci.

II. Povinnosti žáků

1. Žák Gymnázia Na Zatlance dodržuje zákony České republiky a ctí Listinu základních práv a svobod, zásady slušného a ohleduplného chování, respektuje lidskou důstojnost všech osob, s nimiž jedná,
2. Hlavní povinností žáka Gymnázia Na Zatlance je docházet řádně do školy a zodpovědně plnit své studijní povinnosti v rámci povinných i volitelných předmětů. Žák se podle svých možností a pokynů vyučujícího připravuje na vyučování, během výuky se snaží přispívat ke zdárnému průběhu vyučování, sleduje výuku, neruší práci učitele ani spolužáků, spolupracuje s vyučujícím i se spolužáky.

Pokud žák chybí v klasifikačním období 25 % a více vyučovacích hodin daného předmětu v daném klasifikačním období, informuje jeho vyučující ředitelku školy, která po konzultaci s vyučujícím může nařídít přezkoušení žáka v průběhu klasifikačního období. V takovém případě má žák povinnost podrobit se tomuto přezkoušení. V případě, že se žák k předepsané zkoušce nedostaví a není řádně předem omluven, nemusí ředitelka školy stanovovat náhradní termín zkoušky a žák bude v daném předmětu nehodnocen.

Pokud žák chybí v klasifikačním období 35 % a více vyučovacích hodin daného předmětu v daném klasifikačním období, může to být důvodem k nehodnocení v závěru klasifikačního období bez ohledu na další dosažené podklady ke klasifikaci.

Při časté krátkodobé absenci žáka, která se pohybuje kolem 50 % z počtu hodin předepsaných učebním plánem školy, je žákova absence projednána na schůzce s vedením školy a žákovi je doporučeno studium na gymnáziu s distanční formou studia.

3. Žák Gymnázia Na Zatlance se zúčastňuje všech vyučovacích hodin podle stanoveného rozvrhu i akcí pořádaných školou v rámci vyučování. Do školy dochází pravidelně a včas. Svou neúčast na vyučování a akcích pořádaných školou omlouvá podle stanovených pravidel (viz článek III. tohoto školního řádu). Denní vyučování pro žáka začíná první vyučovací hodinou podle rozvrhu a trvá až do konce poslední vyučovací hodiny včetně doby přestávek (v době přestávky na oběd může školní budovu opustit).
Žák Gymnázia Na Zatlance bere na vědomí, že na základě ustanovení § 391 odst. 2 zákona 262/2006 Sb. (zákoník práce) a § 29 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, má škola za žáky plnou zodpovědnost po celou dobu školního vyučování, včetně přestávek mezi vyučovacími hodinami. Z toho vyplývá, že v době školních přestávek nemohou žáci opouštět školní budovu bez vědomí třídního učitele, popřípadě jiného učitele Gymnázia Na Zatlance.
4. Žák Gymnázia Na Zatlance dbá o bezpečnost a zdraví své i svých spolužáků. Šetří zařízení a vybavení školy. V budově školy je doporučeno přezouvat se do domácí obuvi; v a to především v době nepříznivého počasí (déšť, sníh, mokré chodníky). Obuv a svrchní oděv žák odkládá do šatních skříněk. Do tělocvičny je možné vstoupit pouze v čisté sportovní obuvi.
5. Žák Gymnázia Na Zatlance bere na vědomí, že podle zákona 379/2005 Sb. v platném znění je zakázáno kouřit ve vnějších i vnitřních prostorách školy.
Žák Gymnázia Na Zatlance ve škole a při akcích pořádaných školou nekouří, nepije alkohol, neužívá psychotropní látky. Nekouří nejen v budově školy, ale ani před vchodem a v okolí budovy. Nenosi do školy předměty a látky ohrožující zdraví a život, to znamená, že do školy nenosi ani žádné psychotropní látky ani alkohol. V případě nálezu podezřelé látky nebo předmětu (např. látky, která by mohla být drogou) žák s látkou či předmětem nemanipuluje a přivolá zaměstnance školy, jinak bude tato látka nebo předmět považována za jeho vlastnictví. Žák nesmí být pod vlivem alkoholu a psychotropních látek ani při zahájení vyučování nebo akce pořádané školou ani po dobu jejich trvání.
V případě, že škola má podezření na to, že žák je pod vlivem alkoholu nebo psychotropních látek, žák může být podroben dechové či jiné zkoušce na přítomnost těchto látek, případně může být přivolán lékař.
6. Žák není oprávněn vpouštět do budovy školy cizí osoby. V případě, že se ve škole setká s osobou, která se chová podezřele, oznámí tuto skutečnost některému ze zaměstnanců školy.
7. Žák dbá o ochranu svého zdraví či zdraví ostatních lidí ve škole. V případě zranění osob je povinen tuto skutečnost oznámit v kanceláři školy či některému zaměstnanci školy.
8. V případě, že žák nalezne ve škole nějaký ztracený cenný předmět nebo peníze, odevzdá je v kanceláři školy, v případě že je kancelář uzavřena, zanechá věc ve vrátnici.
8. Žák Gymnázia Na Zatlance nenosi do školy a na akce pořádané školou předměty, které nesouvisejí s výukou a dále předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo majetek jiných osob. Po dobu vyučovací hodiny vypíná svůj mobilní telefon a jiné elektronické přístroje, které by mohly svojí činností rušit výuku nebo soustředění žáka na výuku (např. přehrávače, elektronické hry apod.). Použití elektronických přístrojů a pomůcek při vyučování může povolit vyučující.
9. Žák Gymnázia Na Zatlance dbá o to, aby svým chováním na veřejnosti nepoškodil dobré jméno a pověst školy.
10. Žák Gymnázia Na Zatlance dodržuje etické zásady práce s informacemi a informačními médii. V písemných pracích řádně uvádí prameny a citace, uvědomuje si svoji zodpovědnost při přejímání a šíření informací.
11. Žák Gymnázia Na Zatlance (u nezletilých žáků zákonný zástupce) je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělání žáka.
12. Žák je povinen informovat školu o změně svých kontaktních údajů, rovněž tak o změně kontaktních údajích na rodiče (adresa, telefonní či e-mailové spojení).
13. Žák je povinen používat školní e-mailovou adresu a pravidelně sledovat zprávy zasílané na tuto adresu, žák pravidelně sleduje i zprávy umístěné ve školním informačním systému.

III. Omlouvání nepřítomnosti ve škole

1. Termín a důvod předem známé nepřítomnosti je nutno sdělit třídnímu učiteli včas (předem), důvod nepředvídané nepřítomnosti **neprodleně** po začátku absence (písemně, e-mailem na adresu

info@zatlanka.cz, telefonicky na číslo **226 802 621** (kancelář); po dohodě s třídním učitelem lze zasílat i textovou zprávu nebo e-mail **přímo** třídnímu učiteli nebo jeho zástupci.

Nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce, zletilý žák ručí za omluvy svých absencí sám. Omluvenky se zapisují do omluvného listu a stvrzují podpisem zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka.

V případě absence ze zdravotních důvodů, zvláště dlouhodobé nebo pravidelně se opakující, (pravidelná vyšetření nebo ambulantní léčba), doporučujeme připojit lékařské potvrzení. Právním třídního učitele je při omlouvání vyžadovat od žáka potvrzení lékaře. V případě potřeby umožní žák třídnímu učiteli kontakt se svým lékařem.

Omluvný list je nutno předložit třídnímu učiteli (v jeho nepřítomnosti zástupci třídního učitele) neprodleně po nástupu žáka do školy, jinak může být absence považována za neomluvenou.

2. Omlouvání absence zletilých žáků

2.1. Uvolňování z vyučování

- Odchod ze školy v průběhu vyučování je nutno předem oznámit třídnímu učiteli nebo jeho zástupci. Odejde-li žák ze školy bez vědomí vedených pedagogů, zameškané hodiny mohou být považovány za neomluvené.
- Je-li žákovi známo, že v následující den bude nepřítomen ve škole, předem se omluví třídnímu učiteli nebo jeho zástupci. Neučiní-li tak, zameškané hodiny mohou být posouzeny jako neomluvené. Předem známou absenci delší než dva dny oznámí zletilý žák ředitelce školy, neučiní-li tak, zameškané hodiny mohou být považovány za neomluvené.
- Nemůže-li se žák dostavit do školy, oznámí tuto skutečnost neprodleně (tentýž den, kdy se nedostavil do školy) třídnímu učiteli (telefonicky, e-mailem).

2.2. Omlouvání absence

- Žák omlouvá zameškané hodiny neprodleně po svém příchodu do školy, a to prostřednictvím omluvného listu.
- Byl-li žák u lékaře, doloží tuto skutečnost v omluvném listu razítkem lékaře, popřípadě uvede do omluvného listu adresu ordinace, jméno lékaře a telefonním číslem do ordinace lékaře, a to neprodleně po svém příchodu do školy.

IV. Uvolnění z výuky

1. Uvolnění z vyučování

Uvolnění z výuky	Schvaluje
Na jednotlivé vyučovací hodiny	Vyučující v hodině i třídní učitel (zástupce třídního učitele)
Na jeden až dva dny	Třídní učitel (zástupce třídního učitele)
Na více dní	Ředitelka školy na základě písemné žádosti podané nejméně týden předem. Na uvolnění není zákonný nárok. V období dvou týdnů před klasifikační poradou mohou být žáci uvolňováni pouze ve výjimečných případech, a to vždy se souhlasem jednotlivých vyučujících.
Uvolnění na školní akci, která není určena pro ročník, v němž se žák nachází	Pokud se chce žák účastnit akce, která není určena pro jeho současný ročník, požádá svého třídního učitele o souhlas s uvolněním na tuto akci.

2. Uvolnění z tělesné výchovy

V případě zdravotních obtíží může žák (u nezletilých žáků zákonný zástupce) požádat ředitelku školy o částečné uvolnění z tělesné výchovy (to je pouze uvolnění z některých činností v rámci hodin tělesné výchovy, např. od skoků, hlubokých předklonů, od dlouhých běhů apod.). Žádost musí obsahovat vyjádření ošetřujícího lékaře a vyučujícího tělesné výchovy.

Pokud se žák nemůže ze závažných zdravotních důvodů účastnit běžných hodin tělesné výchovy, požádá ředitelku školy o přeřazení do předmětu zdravotní tělesná výchova. Svou žádost doplní o vyjádření ošetřujícího lékaře.

O částečné uvolnění z tělesné výchovy či o zařazení do hodin zdravotní tělesné výchovy je třeba žádat na začátku školního roku. Pokud se zdravotní stav žáka v průběhu školního roku změní tak, že se žák nemůže zapojovat do běžných hodin tělesné výchovy, neprodleně o tom informuje svého vyučujícího tělesné výchovy. Žádost o zařazení do zdravotní tělesné výchovy musí žák podat nejpozději do jednoho měsíce od změny svého zdravotního stavu, který nedovoluje absolvovat běžnou výuku tělesné výchovy.

V. Výchovná opatření v rámci pololetí

Přesný popis udělení výchovných opatření stanovuje klasifikační řád Gymnázia Na Zatlance, tento přehled je pouze orientační.

Počet pozdních příchodů za pololetí	Výchovné opatření
2	Napomenutí třídním učitelem
3,4,5	Důtka třídního učitele
6,7,8	Důtka ředitelky školy
9 a více	Řeší pedagogická rada podle doporučení třídního učitele.
Počet neomluvených hodin za pololetí	Výchovné opatření
1,2	Důtka třídního učitele
3 a více	Řeší pedagogická rada podle doporučení třídního učitele.

Závažnost jiných porušení školního řádu posuzuje a výchovná opatření navrhuje třídní učitel, případně pedagogická rada.

Napomenutí třídním učitelem a důtku třídního učitele uděluje třídní učitel bezprostředně po prohřešku žáka kdykoli během pololetí.

Důtku ředitelky školy uděluje ředitelka školy bezprostředně po projednání prohřešku na návrh třídního učitele (lze svolat i mimořádnou pedagogickou radu).

Opakované porušení školního řádu, přes předchozí prokazatelné napomenutí, může být důvodem pro vyloučení studenta ze studia.

VI. Klasifikace chování v souvislosti s pozdními příchody a neomluvenými hodinami.

Přesný popis klasifikace chování stanovuje klasifikační řád Gymnázia Na Zatlance, tento přehled je pouze orientační.

Pozdní příchody a neomluvené hodina promítnuté do klasifikace chování	
Více než 6 pozdních příchodů nebo 3 až 8 neomluvených hodin	Uspokojivé (2)
9 a více neomluvených hodin	Neuspokojivé (3)

VII. Zásady používání počítačů ve škole

1. Při používání počítačů žák dbá na bezpečnost práce a dodržování zásad spojených s používáním elektrických zařízení.
2. Žák nemá právo zasahovat do technické a softwarové instalace počítačů v celé budově školy.
3. Počítače v učebně IVT, v učebně 354 a v knihovně slouží výhradně ke studijním účelům.
4. Počítače v odborných a kmenových učebnách slouží výhradně k výuce; žáci je bez souhlasu učitele nepoužívají.
5. Počítače na chodbách jsou určeny pro práci do školy; vyučující má právo zasáhnout do způsobu užívání počítače (např. zakázat hraní agresivních počítačových her, užívání eticky sporných webových stránek apod.) a zakázat nevhodné chování u počítače (například hlučné komentáře).

VIII. Zásady při záznamu osob na média a zveřejňování těchto záznamů

Fotografování osob a jejich snímání na elektronická média (videozáznam, záznam na mobilní telefon apod.) je možné pouze s jejich souhlasem. Rovněž tak zveřejňování fotografií či jiných uvedených záznamů je možné pouze se souhlasem osob, které jsou na médiích zaznamenány (např. webové stránky).

IX. Práva a povinnosti rodičů (zákonných zástupců)

1. Rodič (zákonný zástupce) žáka má právo:

- být informován o výsledcích vzdělání svých dětí na třídních schůzkách či na dohodnutých konzultacích
- volit a být volen do školské rady
- konzultovat otázky výchovy a vzdělávání svého dítěte s třídním učitelem, výchovnou poradkyní, školním psychologem a ředitelkou školy
- vyjádřit se k práci školy

2. Rodič (zákonný zástupce) má povinnost:

- zajistit řádnou docházku žáka do školy
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka
- informovat školu o změně svých kontaktních údajů (adresa, telefonní či e-mailové spojení)
- omluvit včas nepřítomnost žáka ve škole, dodržovat pokyny pro omlouvání
- nepodporovat skryté záškoláctví

Nedílnou součástí tohoto školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) Gymnázia Na Zatlance a provozní řád Gymnázia Na Zatlance.

V Praze dne 1. září 2016

Mgr. Jitka Kmentová
ředitelka školy