

## ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VÝUKY

---

Vážená paní ředitelko,

žádám o uvolnění studenta(ky):

Jméno příjmení

třída

z vyučování ve dnech:

datum od .... do

**Z důvodu:**

Děkuji za kladné vyřízení žádosti.

*Prohlašuji, že od okamžiku, kdy v souladu s touto žádostí opustím prostory školy, přebírám za sebe plnou odpovědnost a jsem si vědom/a právních důsledků s tím spojených.*

*Pokud bude student uvolněn z vyučování, je jeho povinností doplnit si probírané učivo podle plánu určeného jednotlivými vyučujícími.*

V Praze dne .....

podpis studenta .....

podpis zákonného zástupce .....

---

Vyjádření třídního učitele : **souhlasím – nesouhlasím** ( nehodící se škrtněte )

V Praze dne :

Podpis třídního učitele: .....,

Vyjádření vedení školy : **povoluji – nepovoluji** ( nehodící se škrtněte )

V Praze dne :

Podpis ředitele školy : .....,  
(zástupce ředitele)